

操作指南

一、系统登录

(一) 确认机位号

考生进入考场落座前，请确认机位号是否正确——机位号与准考证号后三位必须相同。



(二) 登录

在监考老师发布登录命令后，程序将自动进入登录界面。请考生根据提示输入准考证号和证件号码（13位），点“登录”按钮进入登录确认界面。当机位号与准考证号后三位不相同，将无法登录。

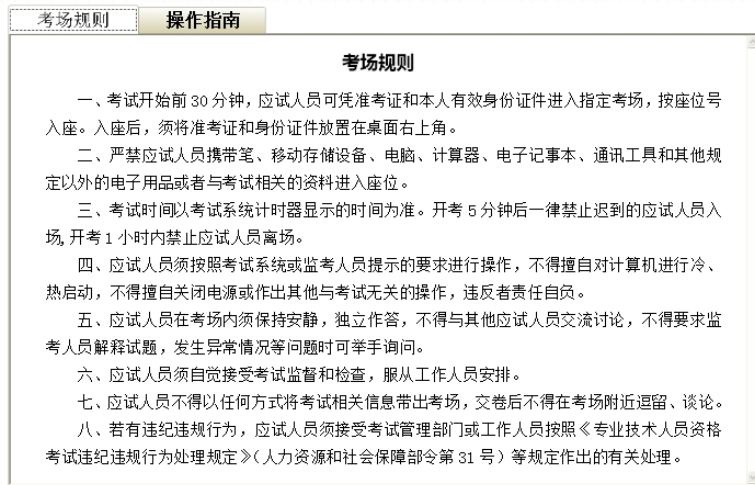
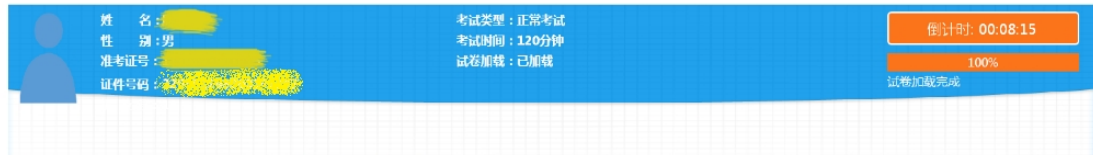


(三) 确认登录

展示考生信息以供确认，考生确认后进入等待开考界面。若确认登录时已经超过了考务规定的登录时间，将无法登录系统进行考试。

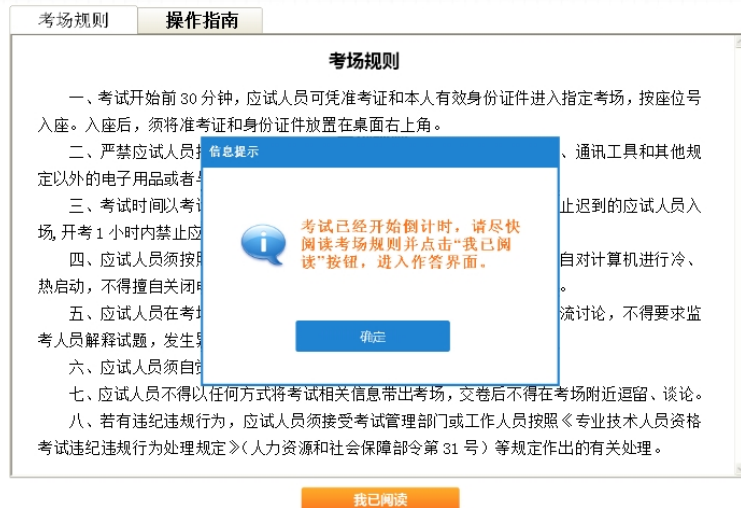
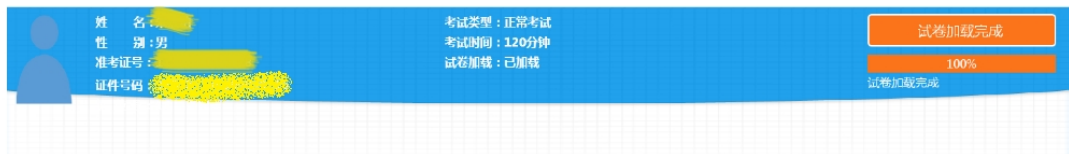
二、等待开考

等待开考界面是考试前的一个提示界面，请考生利用考前等待时间认真阅读考试重要提示。点“考场规则”进入考场规则具体说明，点“操作指南”进入操作步骤具体说明。



点“我已阅读”按钮，系统开始开考倒计时；考试时间到达后，系统将自动进入考生作答界面。

若考试时间已到，考生还没有点击“我已阅读”，则系统给出提示：



重要提示：

考生应该尽早点击“我已阅读”按钮，只有点击了“我已阅读”按钮后才能进入作答界面进行作答。若考试已经开考（时间假设为 T1）但考生还没有点击“我已阅读”按钮，则该考生在点击“我已阅读”按钮（时间假设为

T2) 进入作答后，扣除 T2-T1 的作答时间。

三、作答界面

作答界面上方为标题栏，左下方为答题卡，右下方为试题区。



(一) 标题栏

标题栏从左到右，依次显示考生基本信息、本场考试科目名称、机位号、考试剩余时间、“交卷”按钮。

(二) 答题卡

根据考试科目不同，题目类型分为单项选择题、多项选择题、案例分析题。题号的背景色含义是：白底表示未作答，蓝底表示已作答，橙底表示当前正在作答。

(三) 试题区域

1、单项选择题

单项选择题答题时，考生直接用鼠标点击备选项中认为正确的选项前面的按钮即可。如需要修改答案，用鼠标点击其他备选项前面的按钮，原先选择的选项将被自动替换。

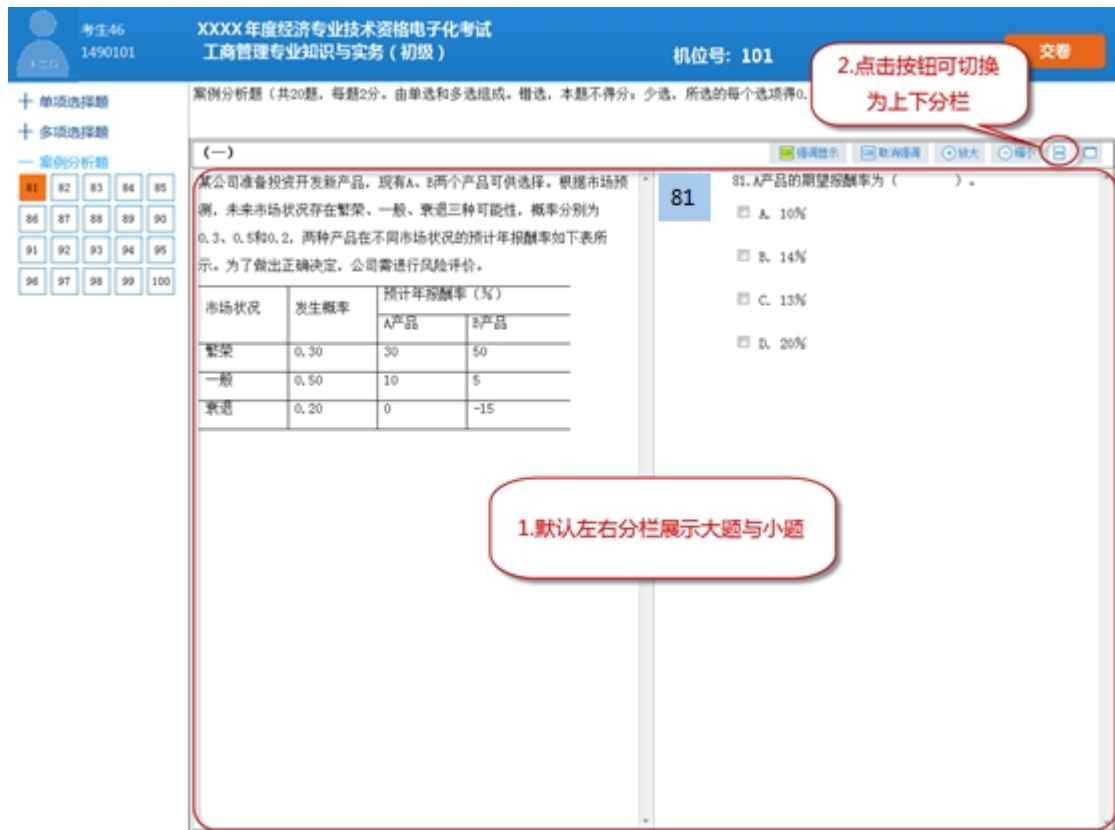
2、多项选择题

多项选择题答题时，考生直接用鼠标点击备选项中认为正确的选项前面的按钮即可。如需要撤销已经选中的选项，再次点击该选项前面的按钮即可。

3、案例分析题

案例分析题属于不定项选择题，操作方式类似多项选择题。

案例分析题默认左右分栏展示大题与小题。可以点击按钮切换分栏模式。

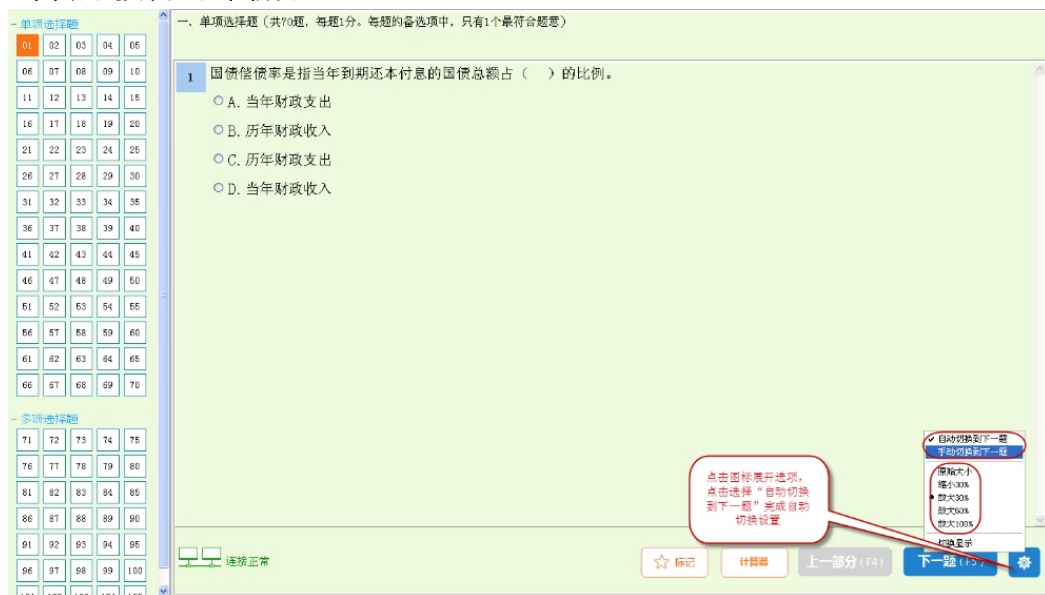


（四）切换试题

系统为考生提供了多种切换试题的方式。

- 1、点击答题卡中的题号，系统展现当前题号的试题；
- 2、点“上一题”、“下一题”按钮，或使用 F4/F5 快捷键换题；
- 3、设置为自动切换模式，在答题完成后自动跳转到下一题。自动切换设置只对单项选择题有效，对多项选择题无效。

自动切换设置如图所示：



（五）计算器

系统提供计算器满足考生在计算时的需求。计算器分科学型和统计信息型，操作同Windows自带的计算器程序。

(六) 标记

系统提供标记功能供考生对题目进行标记，在选项卡上，被标记的试题右上角有个三角形的标识。考生若合理使用此功能，可以在大量的试题中快速定位到需要重点检查的试题。

(七) 离线

当答题区域左下角出现如下提示：



则请考生立即联系监考人员处理。

四、交卷

(一) 提前交卷

如果考生决定结束本场考试的作答，可以点击屏幕上方的“交卷”按钮结束本考场考试答题。

- 1、如果开考不足1小时，考生不能交卷。
- 2、如果有试题未作答，系统将提示未作答题目数量，考生可以返回作答或确认交卷。
- 3、考生若确认交卷，则将不能再返回本场次考试继续作答。**考生在提前交卷前，请务必仔细检查答题完成情况，以免误操作。**

(二) 考试时间用完

考生用完全部考试时间，系统会自动自动交卷。此时，考生无需对交卷操作进行确认。

(三) 交卷结果

如果交卷成功，界面提示如下：



如果“交卷失败”，系统提示如下，请联系监考老师进行处理。

交卷失败！

请您联系监考员，不要关机和离开考场！

五、异常处理

如果考生在考试过程中出现无法登录、连接中断、程序无反应、电脑死机、屏幕显示中断、键盘鼠标无法操作、交卷失败等可能会影响考试进程的状况时，请立即联系监考老师处理。监考老师将会根据不同的情况采取最合适的处理方式。